

СОГЛАСОВАНО:

Заведующая Отделом
образования
Администрации
Кесовогорского района
Котенко Т.С.

УТВЕРЖДЕНО:

и.о. заведующей МБДОУ
Детский сад №4
Соболева С.В.

Приказ № 26§1 от 01.06.2022г.

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №4
В УСЛОВИЯХ МАЛОКОМПЛЕКТНОГО ДЕТСКОГО САДА
2022 – 2025 гг**

Тверская область
пгт Кесова Гора

2022 год

Паспорт программы развития детского сада

Наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад №4

Тип программы – долгосрочный, практико-ориентированный, результат ориентирован на интересы участников проекта (дети, родители, педагоги детского сада)

Разработчики: педагоги МБДОУ Детский сад №4

Нормативно - правовое обеспечение программы развития ДОО.

Программа разработана в соответствии:

- Конвенцией о защите прав человека и основных свобод;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Декларацией прав ребенка;
- Конституцией РФ;
- Семейным Кодексом РФ;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ
- Федеральный государственный образовательный Письмо МОРФ от 17.10.13 г. № 1155 Москва «Об утверждении ФГОС ДО»
- Постановление Главного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26 Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

Информационная справка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

Детский сад №4

основан - в 1949 году, детский сад является муниципальным бюджетным учреждением.

Место нахождения детского сада: 171470, Тверская область, пгт Кесова Гора, улица Грачи, дом 16

Предельная наполняемость: 22 человека (от 1,5 лет до 6 лет)

Учебно-воспитательный процесс в ДООУ реализуется на основе комплексной программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Парциальные программы:

«Моя семья» А.А. Некрасова

Лицензия №0001893 от 25 мая 2016 года.

В детском саду функционирует одна разновозрастная группа детей раннего и дошкольного возраста.

Детский сад имеет: групповую, спальную, раздевальную, туалетную, медицинский кабинет, буфетную, пищеблок, котельную, технические помещения.

Цель программы:

Создать вариативную модель организации и функционирования дошкольного учреждения на основе современного содержания педагогического процесса.

Задачи программы:

1. Внедрение ФГОС в практику дошкольного образования.

2. Обновлять подходы педагогической деятельности по здоровьесбережению детей.
3. Изменение подходов в педагогической деятельности при работе с родителями.

Основополагающей деятельностью педагогического коллектива ДОО на данный момент является:

- создание духовной пространственно-предметной среды, предпосылок для раскрытия способностей ребенка.
- управление собственным развитием (традиционное управление, мотивационное программно-целевое управление, соуправление, рефлексивное управление, самоуправление);
- поэтапная социализация субъекта: логичность и направленность развития всех субъектов учебно-воспитательного процесса в ДОУ (адаптация, интеграция, индивидуализация);
- активная внутренняя потребность и стремление к формированию у дошкольников: практических умений, социальной адаптации, коммуникативных навыков;
- разработка механизма комплексного медико-социально-психолого-педагогического сопровождения индивидуального пути развития каждого нуждающегося субъекта;
- выстраивание траектории развития в совместной деятельности детей, родителей, педагогов.

Актуальность программы развития

В настоящее время образовательная политика государства направлена на совершенствование качества образования, в т. ч. дошкольного. Разработанные документы, в частности Федеральные Государственные Стандарты, требуют от образовательных организаций пересмотра перспектив развития: средств, методов, технологий, целей педагогической деятельности. Для выполнения

новых требований необходимо внести изменения в систему педагогической деятельности ОО в перспективе на ближайшие 3 года: внедрение в деятельность Федеральных Государственных образовательных Стандартов, обновление здоровьесберегающей среды, более эффективное взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников. Проектная технология позволит выполнить данную работу наиболее рационально.

Программа предусматривает изменения условий, в которых он будет реализован. Содержание программы предусматривает его корректировку по истечении каждого года реализации. Ежегодно будем проводить анкетирование, мониторинги, выставки, конкурсы, мастер-классы и проверять полученные результаты с запланированными.

Рациональность программы просматривается в следующих подходах: создание условий для расширения возможностей родителей (законных представителей) в обновлении, создании и приобретении предметно-окружающей среды, системное использование метода проектов, в т ч. долгосрочные проекты, качественного повышения квалификации педагогов.

Этапы реализации программы:

1 этап - подготовительный, планово-прогностический (сентябрь 2022г. – май 2023г.)

2 этап - практический, основной (сентябрь 2023г. – май 2024г.)

3 этап – итоговый (сентябрь 2024 – май 2025г.)

Реализация программы осуществляется по направлениям

ГОД	НАПРАВЛЕНИЯ	ЗАДАЧИ
------------	--------------------	---------------

2022-2023	Внедрение ФГОС в практику дошкольного образования.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативно – правовой базы ФГОС ДО. 2. Диагностика готовность педагогов в ДОУ к работе ФГОС.
	Сохранение и укрепление здоровья детей.	1.Обновить подходы педагогической деятельности по здоровьесбережение детей.
2022-2023	Внедрение ФГОС в практику дошкольного образования.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить и освоить педагогическими работниками современных педагогических технологий, отвечающих требованиям ФГОС ДО (самообразование, обмен теоретическим опытом). 2. Изучать и распространять практический опыт педагогов по реализации ФГОС ДО; 3. Методическое сопровождение в ОО по реализации ФГОС ДОО
	Сохранение и укрепление здоровья детей.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Обновить подходы педагогической деятельности по здоровьесбережение детей. 2.Укрепить материально-техническую базу ОО.
	Изменение подходов в педагогической деятельности при работе с родителями	Обновить подходы педагогической деятельности по здоровьесбережение детей.
	Коммуникабельность педагогического коллектива	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развивать навыки педагогического общения 2. Повышать качество педагогического общения с воспитанниками и их родителями.

2022-2023	Внедрение ФГОС в практику дошкольного образования.	1. Распространять педагогический опыт по реализации ФГОС ДОО на всех уровнях. 2. Систематизировать опыт работы ДОО по работе ФГОС ДО.
	Сохранение и укрепление здоровья детей	1. Укрепить материально-техническую базу ОО.
	Изменение подходов в педагогической деятельности при работе с родителями	Систематизировать социально-профилактическую деятельность с семьями ОО

Сроки реализации программы: 2022-2025 гг

Карта реализации направления

«Продолжение внедрения ФГОС в практику дошкольного образования»

на 2022 – 2023 учебный год

1. Внедрение ФГОС в практику дошкольного образования

Цель: Создание условий для работы ФГОС ДО

Задачи: 1. Продолжать изучение и внедрение ФГОС ДО

2. Продолжать изучение нормативно – правовой базы, регламентирующую переход на ФГОС ДО;

3. Диагностика готовности педагога в ДОУ к работе ФГОС.

№	Наименование мероприятия	Срок реализации
----------	---------------------------------	------------------------

Организационно – методическое направление		
1.	Изучение нормативно-правовой базы, на федеральном, региональном, муниципальном и на уровне ДОО.	Постоянно
2.	Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами	По мере поступления нормативно-правовых документов
3.	Подготовка и корректировка приказов, локальных актов	В течение года
4.	Создание рабочей группы по изучению и внедрению ФГОС ДО (продолжение)	
5.	Организация деятельности рабочей группы по введению ФГОС ДО (продолжение)	В течение года
6.	Разработка, утверждение и внедрение плана информационно-методического сопровождения дошкольной организации.	Апрель 2023г
7.	Внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОО	Май 2023г
8.	Посещение квалификационных курсов для педагогов «Новое в законодательстве об образовании. Вопросы применения ФЗ №273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ»	Постоянно
9.	Организация консультационной помощи педагогам ДОО	Постоянно
10.	Продолжение по проектированию и разработке основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования	Апрель- май 2023г

11.	Утверждение основной образовательной программы ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО на новый учебный год	Июнь 2023г
12.	Приведение должностных инструкций работников ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО	В течение года
13.	Повышение квалификации педагогических работников через сетевые мероприятия (вебинары, дистанционное обучение и пр.)	В течение года
Информационно - методическое направление		
1.	Создание банка электронных версий нормативно-правовых документов, методических рекомендаций обеспечивающих внедрение ФГОС ДО	Декабрь – май 2022 - 23г
2.	Методическое сопровождение процесса подготовки ДОО по ФГОС ДО	Постоянно
3.	Освоение современных педагогических технологий, отвечающих требованиям ФГОС ДО	Постоянно
4.	Ознакомление педагогов ДОО с документами и материалами ФГОС ДО. Тематическое обсуждение публикаций по ФГОС ДО в научно-методической литературе и периодических изданиях.	Постоянно
5.	Информирование педагогов ДОО о процессе введения ФГОС ДО, проведение пед. советов, семинаров.	По плану
6.	Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения ФГОС ДО с целью повышения уровня их компетенции	Постоянно
7.	Семинар – практикум «Сравнительный анализ работы ДОУ до ФГОС ДО, существенные отличия и сходства»	Февраль 2023г
8.	Размещение на сайте ДОО информационных материалов о работе по ФГОС ДО	Постоянно

9.	Обеспечение публичной отчётности о ходе и результатах работы по ФГОС ДО	Июнь – август 2023г.
Мониторинговое направление		
1.	Сбор информации о работе ДОУ по ФГОС ДО	Август 2023г
2.	Диагностика готовности педагогов ДОУ к работе по ФГОС	Август 2023г
Финансово – экономическое обеспечение		
1.	Определение объёмов расходов на работу ДОУ по ФГОС ДО	Сентябрь – январь 2023г
2.	Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников учреждения.	
Материально – техническое обеспечение		
1.	Анализ материально-технического обеспечения ДОУ с учётом требований ФГОС ДО	Декабрь 2023г
2.	Анализ обеспечения методическими пособиями воспитательно-образовательного процесса ДОУ в логике ФГОС ДО	Декабрь 2023г
3.	Обеспечение соответствия предметно-пространственной развивающей среды требованиям ФГОС ДО.	В течение года

Результат:

1. План изучения по работе по ФГОС ДО;

2. Нормативно-правовая база: изменения в должностных инструкциях.

3. Диагностика готовности.

2 этап (2023-2024 учебный год) – обеспечение профессиональной деятельности педагогов ДОО по апробации, внедрению и реализации ФГОС ДО.

Задачи: 1. Продолжение изучения и освоения педагогическими работниками современных педагогических технологий, отвечающих требованиям ФГОС ДО (самообразование, обмен теоретическим опытом).

2. Изучать и распространять практический опыт педагогов по работе по ФГОС ДО;

3. Методическое сопровождение в ДОУ по работе по ФГОС ДОО.

№	Наименование мероприятия	Срок реализации
Организационно-методическое направление		
1.	Координация работы педагогов ДОО	Постоянно
2.	Участие в социальном заказе на обучение заведующих, воспитателей по проблемам работы по ФГОС в практику работы дошкольной организации.	По графику
3.	Организация консультационной помощи педагогам ДОО	В течение года
4.	Участие в дистанционной, информационной и методической поддержке педагогических работников по вопросам ФГОС ДО	Постоянно

5.	Повышение квалификации педагогических работников через сетевые мероприятия (вебинары, дистанционное обучение и пр.)	В течение года
Информационно - методическое направление		
№	Мероприятия	Сроки
1	Деятельной творческой группы, работающей над проблемой по работе по ФГОС ДОО	Сентябрь 2023г.
2.	Информационно - методическое сопровождение деятельности ДОО по работе ФГО поС ДО	Постоянно
3.	Информирование педагогов ДОО о работе по ФГОС ДО	Постоянно
4.	Пополнение банка электронных версий нормативно-правовых документов, методических рекомендаций	Постоянно
5.	Ознакомление педагогов с документами и материалами по ФГОС ДО	Постоянно
6.	Изучение и распространение актуального педагогического опыта работы ФГОС ДО	Сентябрь 2023 – август 2024г
7.	Консультирование педагогов, родителей по проблеме работы по ФГОС ДО с целью повышения уровня их компетенции	Постоянно
8.	Размещение на сайте ДОО информационных материалов по работе по ФГОС ДО	Постоянно
9.	Обеспечение публичной отчётности о ходе и результатах введения ФГОС ДО	Июнь – август 2024г
Мониторинговое направление		
1.	Мониторинг эффективности деятельности ДОО	Август 2024г

	по ФГОС ДО	
2.	Организация публичной отчётности ДОУ по работе по ФГОС ДО	Июнь – август 2024г
3.	Диагностика методических затруднений педагогов ДОО в работе по ФГОС ДО	Постоянно
Финансово – экономическое обеспечение		
1.	Определение объёмов расходов на подготовку к работе по ФГОС ДО	Сентябрь 2023г
2.	Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников учреждения.	Сентябрь 2023г
Материально – техническое обеспечение		
1.	Анализ материально-технического обеспечения ДОО с учётом требований ФГОС ДО	2023-24гг
2.	Анализ обеспечения методическими пособиями воспитательно-образовательного процесса ДОО в логике ФГОС ДО	В течение года
3.	Обеспечение соответствия предметно-пространственной развивающей среды требованиям ФГОС ДО.	В течение года

Результат 2024 г

1. Банк педагогических технологий;
2. Сертификаты выступлений, аналитические справки, карты наблюдений;

3. Годовой план.

3 этап (2024 – 2025 учебный год) – анализ и презентация достигнутых результатов по работе по ФГОС ДОО.

Задачи:

1. Распространять педагогический опыт по реализации ФГОС ДОО на всех уровнях;
2. Систематизировать опыт работы ДО по работе по ФГОС ДО.

№	Наименование мероприятия	Срок реализации
	Организационно – методическое направление	
1.	Координация работы педагогов ДО	Постоянно
2.	Участие в социальном заказе на обучение заведующих, воспитателей по проблемам в работе ФГОС в практику работы дошкольной организации.	По графику
3.	Организация консультационной помощи педагогам ДОО	Постоянно
4.	Участие в дистанционной, информационной и методической поддержке педагогических работников по вопросам ФГОС ДО	Постоянно
5.	Разработка и презентация методических материалов, ориентированных на выполнение требований ФГОС ДО	Постоянно

Информационно - методическое направление		
№	Мероприятия	Сроки
1.	Деятельной творческой группы, работающей над проблемой по работе ФГОС ДОО	Сентябрь 2024 – август 2025г
2.	Информационно - методическое сопровождение деятельности ДОО по работе ФГОС ДО	Постоянно
3.	Информирование педагогов ДОО о процессе работы ФГОС ДО	Постоянно
4.	Пополнение банка электронных версий нормативно-правовых документов, методических рекомендаций, обеспечивающих работу ФГОС ДО	Постоянно
5.	Изучение и распространение актуального педагогического опыта работы ФГОС ДО	Постоянно
6.	Освоение педагогическими работниками современных педагогических технологий, отвечающих требованиям ФГОС ДО (самообразования, обмен опытом)	Постоянно
7.	Участие в научно-практических конференциях по работе по ФГОС ДО в ДОО на всех уровнях.	Сентябрь 2024 – август 2025г
8.	Консультирование педагогов, родителей по проблеме работы по ФГОС ДО с целью повышения уровня их компетенции	Постоянно
10.	Размещение на сайте ДОО информационных материалов по работе по ФГОС ДО	Постоянно
11.	Обеспечение публичной отчётности о ходе и	Июнь – август

	результатах работы по ФГОС ДО	2025г
Мониторинговое направление		
1.	Мониторинг оценки качества работы ФГОС и степени достижения планируемых результатов в ДОО	Май - август 2025г
Финансово – экономическое обеспечение		
1.	Определение объёмов расходов на работу по ФГОС ДО	Сентябрь – октябрь 2024г
2.	Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников учреждения.	Сентябрь – октябрь 2024г
Материально – техническое обеспечение		
1.	Анализ материально-технического обеспечения ДОО с учётом требований ФГОС ДО	Сентябрь 2024г
2.	Анализ обеспечения методическими пособиями воспитательно-образовательного процесса ДОО в логике ФГОС ДО	Сентябрь 2024г
3.	Обеспечение соответствия предметно-пространственной развивающей среды требованиям ФГОС ДО.	В течение года

Результат:

1. Сертификаты, дипломы, благодарности, печатная продукция;
2. Аналитическая справка, протокол педагогических советов.

Карта реализации направления

«Сохранение и укрепление здоровья детей»

на 2022 – 2025 гг.

Цель: создание условий для полноценного физического и психического здоровья детей дошкольного возраста.

Задачи: 1. Укрепить материально-техническую базу ОО;

2. Обновить подходы педагогической деятельности по здоровьесбережению детей.

№	Наименование мероприятия	Срок реализации		
		2022г.-2023 г.	2023г – 2024г.	2024г – 2025г.
Проведение специальных закаливающих процедур				
1.	Воздушные ванны после сна и во время физкультурных занятий	Постоянно	Постоянно	Постоянно
2.	Контрастное обливание ног	Летний сезон		
3.	Полоскание полости рта	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
4.	Воздушные ванны	Летний сезон		
5.	Проведение гимнастики	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно

6.	Проведение обучения методам дыхательной гимнастики	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
7.	Хождение босиком по покрытому и непокрытому полу	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
8.	Ходьба по доске с ребристой поверхностью и дорожкам нестандартного типа с целью закаливания и профилактики плоскостопия во всех группах	-	Ежедневно	Ежедневно
9.	Воздушные ванны при смене одежды перед прогулкой, перед сном, перед физкультурным занятием	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
Профилактические мероприятия				
1.	Осмотр всех детей узкими специалистами для раннего выявления заболеваний.	В течение года	В течение года	В течение года
Организация питания				
1.	Использовать в рационе питания детей кисломолочную продукцию	По нормам	По нормам	По нормам
2.	Использования лука, чеснока в профилактических целях	По нормам	По нормам	По нормам

3.	Витаминация третьих блюд аскорбиновой кислотой	По нормам	По нормам	По нормам
4.	Использовать в рационе питания детей фрукты и фруктовый сок	По нормам	По нормам	По нормам
Физкультурно – оздоровительные мероприятия				
1.	Физкультурные занятия по развитию двигательной активности дошкольников (в помещении и на воздухе)	По плану	По плану	По плану
2.	Утренняя гимнастика с музыкальным сопровождением	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
3.	Оздоровительные паузы на занятиях и в свободной деятельности: <ul style="list-style-type: none"> • Гимнастика для глаз • Пальчиковая гимнастика • Дыхательная гимнастика • Физкультминутки 	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
4.	Оздоровительный бег	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
5.	Физкультурные досуги с участием родителей	По плану	По плану	По плану
6.	Праздники здоровья	По плану	По плану-	По плану

7.	Спортивные праздники	По плану	По плану	По плану
8.	Туристические походы	-	1 раза в год	1 раза в год
Коррекционно – логопедические и музыкально – оздоровительные мероприятия				
1.	Проведение фронтальных и индивидуально – групповых занятий	По плану	По плану	По плану
2.	Использование приёмов релаксации: <ul style="list-style-type: none"> • Минутки тишины • Музыкальные паузы 	_	Ежедневно	Ежедневно
3.	Упражнения на развитие внимания, памяти, мышления	Постоянно	Постоянно	Постоянно
4.	Музыкальные народные игры	-	-	По плану
	– инсценировки и драматизации, изучение и проведение народных праздников и обрядов	По плану	По плану	По плану

6.	Музыкальные утренники и развлечения	В течение года	В течение года	В течение года
Санитар но- просветительс кая работа с детьми				
1.	Беседы с детьми о здоровье и здоровом образе жизни	Постоянно	Постоянно	Постоянно
2.	Организация наглядных форм профилактики, пропаганды и агитации для детей	В течение года	В течение года	В течение года
Санитар но – просветительс кая работа с сотрудниками				
1.	Усилить сан. просвет. работу среди воспитателей по дошкольному физическому воспитанию детей; режиму дня, правильному рациональному питанию, закаливанию, оздоровлению.	Постоянно	Постоянно	Постоянно
2.	Проведение очередных	По плану	-	-

	инструктажей с воспитателем на тему «Проведение закаливающих и оздоровительных мероприятий в условиях детского сада»			
3.	Организация наглядных форм профилактики, пропаганды и агитации для работников детского сада.	В течение года	В течение года	В течение года
4.	Провести консультацию для воспитателя: «Выполнение режима дня и индивидуальный подход к детям – залог успешной работы по снижению заболеваемости.	Сентябрь	Сентябрь	Сентябрь
5.	Педагогический совет, посвящённый вопросам оздоровления	Май	Май	Май
Санитарно-просветительская работа с родителями				
1.	Родительские собрания, рассматривающие вопросы формирования здоровья	-	По плану	По плану
2.	Консультации, практикумы для родителей, знакомящие с новыми методами оздоровления	-	По плану	По плану
3.	Организация наглядных форм профилактики, пропаганд и агитации для родителей	Постоянно	Постоянно	Постоянно

4.	Организация проектной деятельности	Сентябрь - май	Сентябрь-май	Сентябрь - май
Медико-педагогический контроль				
1.	Усилить контроль над организацией рационального питания детей.	В течение года	В течение года	В течение года
2.	Усилить контроль над проведением утренней гимнастики, физкультурных занятий	В течение года	В течение года	В течение года
3.	Контроль над соблюдением режима дня в группе	Постоянно	Постоянно	Постоянно
4.	Контроль за двигательной активностью во время прогулок на свежем воздухе в осенне-зимний сезон.	В течение года	В течение года	В течение года
5.	Контроль над проведением закаливающих процедур	Постоянно	Постоянно	Постоянно
6.	Контроль над соблюдением санитарно-эпидемиологических требований	Постоянно	Постоянно	Постоянно
7.	Контроль над посещаемостью и заболеваемостью детей	Постоянно	Постоянно	Постоянно
Материально-техническое обеспечение				
1.	Анализ материально –	Сентябрь –	Сентябрь	Сентябрь

	технического обеспечения ДОО с учётом требований и потребностей	октябрь		
2.	Анализ обеспечения пособиями для организации образовательно – воспитательного процесса ДОО	Сентябрь	Сентябрь	Сентябрь
3.	Обеспечение соответствия предметно – пространственной развивающей среды требованиям ФГОС	В течение года	В течение года	В течение года
4.	Приобретение материально-технических средств	-	В течение года	В течение года
Мониторинговое направление				
1.	Мониторинг эффективности работы ДОО по здоровьесбережению	В конце каждого года Воспитатель		
2.	Мониторинговая оценка качества проведённых профилактических, лечебно-оздоровительных мероприятий	В конце Каждого Года Воспитатель		

Результат:

1. Созданы: система по физкультурно-оздоровительной работе в и новые методы работы с родителями.

Карта реализации направления

«Изменение подходов в педагогической деятельности при работе с родителями»

на 2022 – 2025 гг.

Цель: повышение компетентности родителей (законных представителей) в воспитании своих детей.

Задачи: 1. Использовать различные эффективные педагогические методы и приёмы при работе с родителями для повышения качества воспитания детей;

2. Систематизировать социально-профилактическую деятельность с семьями ОО.

№	Наименование мероприятия	Срок реализации		
		2022 г 2023г.	2023г 2024г	2024г 2025г
Взаимодействие ДОО с семьями воспитанников				
1.	Организация совместной работы ДОО с семьями в рамках новых стандартов.	Постоянно	Постоянно	
2.	Профессиональная (педагогическая и социальная) помощь семье в воспитании детей.	Постоянно	Постоянно	
3.	Изучение семей воспитанников	Сент. - май	Сент.– май	
4.	Проведение опроса с целью изучения потребностей родителей	По плану	-	

5.	Установление между воспитателями и родителями доброжелательных отношений с установкой на деловое сотрудничество.	В течение года	В течение года
6.	Ознакомление педагога с проблемами семьи в воспитании ребёнка.	В течение года	В течение года
7.	Совместное с взрослым исследование и формирование личности ребёнка.	В течение года	В течение года
Формы взаимодействия с родителями			
1.	Общее родительское собрание ДОО	По плану	По плану
2.	Тематические консультации	По плану	По плану
	Родительский совет (комитет) группы	1 раз в квартал	1 раз в квартал
3.	Педагогические беседы с родителями	Постоянно	Постоянно
4.	Посещение семьи	В течение года	В течение года
5.	Индивидуальные консультации	Постоянно	Постоянно
6.	Праздники, утренники, мероприятия (концерты, соревнования)	Постоянно	Постоянно
7.	Уголок для родителей	Постоянно	Постоянно
8.	Выставки детских работ	Постоянно	Постоянно
9.	Памятки для родителей	Постоянно	Постоянно
10.	Анкетирование	По плану	По плану
11.	Открытые занятия с детьми для родителей	По плану	По плану

Результат: 1. Родители проявляют интерес к содержанию образовательного процесса.

2. Увеличилось количество родителей – участников мероприятий всех уровней.

3. Отсутствие жалоб со стороны родителей.

4. Охвачены социально – профилактическими мероприятиями семьи, нуждающиеся в пед. помощи и поддержке.

Карта реализации направления

«Коммуникабельность педагогического коллектива»

на 2022 – 2025гг.

Цель: развитие партнёрских отношений между всеми участниками педагогического процесса.

Задачи: 1. Развивать навыки компетентного педагогического общения;

2. Повышать качество педагогического общения с воспитанниками и их родителями.

№	Наименование мероприятия	Срок реализации
1.	Участие в самопрезентациях на всех уровнях	В течении всего периода
2.	Разработка и утверждение Положения о профессиональной этике «Этический кодекс»	Сентябрь 2022 г.
3.	Реализация краткосрочных и	В течение всего периода

	долгосрочных проектов совместно с родителями и воспитанниками.	
4.	Анкетирование: «Оценка уровня коммуникабельности педагога ДОО».	Май 2023-25 г.
5.	Реализация проекта «Взаимодействие с родителями».	Сентябрь 2022-25 г.
6.	Тренинги по взаимодействию и коммуникабельности педагога с воспитанниками.	В течении всего периода
7.	Создание условий для самообразования педагогов	В течении всего периода
8.	Участие в интернет - сообществах, форумах.	В течении всего периода
9.	Анализ совместной деятельности педагога и воспитанников.	Май 2022-25 г.

Результат:

1. Придерживаться делового стиля общения.
2. Знание и исполнение норм профессиональной этики, положения о профессиональной этике.
3. Отсутствие конфликтов и жалоб (со стороны родителей, воспитанников, коллег)

**Программа развития рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета
 Протокол №3 от 31.05.2022 года.**

